

**திறவுகோள் ஆவணங்கள் - AFPLC**

**சேமிப்புக்கள் மற்றும் வைப்புக்கள் தொடர்பான அனைத்து தயாரிப்புக்கள்**

தயாரிப்புக்கள்	தேவையான ஆவணங்கள்	நிபந்தனைகள் மற்றும் விதிமுறைகள்	தகைமைகள்
<p>நிலையான வைப்பு</p> <p>பொதுவானவை</p> <p>சிரேஷ்ட</p> <p>கூட்டுத்தாபனம்</p>	<p><b>தனிநபர் / சிரேஷ்ட</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>முழுமையாக பூர்த்தி செய்யப்பட்ட வைப்பு விண்ணப்பபடிவம், நாமினி விவரங்களுடன் KYC படிவம் (நீங்கள் இதை கீழே பதிவிறக்கம் செய்யலாம் அல்லது எங்கள் அருகிலுள்ள கிளையிலிருந்து ஒன்றைப் பெறலாம்).</li> <li>தேசிய அடையாள அட்டை போன்ற செல்லுபடியாகும் அடையாள ஆவணம். ஓட்டுநர் உரிமம் அல்லது கடவுச்சீட்டு</li> <li>விண்ணப்பபடிவத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள முகவரியானது அடையாள ஆவணத்தில் இருந்து வேறுபட்டதாக இருந்தால், 3 மாதங்களுக்கு மேற்படாத தற்போதை நீர்/ மின்சார பில் தேவைப்படும்.</li> </ul> <p><b>கூட்டுத்தாபனம்</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>வியாபார பதிவுச்சான்றிதழ், வாரிய தீர்மானம், பணிப்பாளர்களை ஊர்ஜிதப்படுத்தும் ஆவணங்கள், பதிவுச் சான்றிதழ், முழுமையாக கைசாத்திடப்பட்ட ஆணையுத்தரவுகள், கையொப்பதாரிகளை</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>குறைந்தபட்ச வைப்புத்தொகை ரூ. 5,000.00</li> <li>வைப்பு ஒழுங்கு : 1 முதல் 60 மாதங்கள்</li> <li>விகிதங்கள் ஆண்டு அடிப்படையில் மேற்கோள் காட்டப்பட்டு, மாதாந்திர, வருடாந்திர மற்றும் முதிர்வு செலுத்தப்படும்</li> <li>FDக்கு எதிரான கடன் (கொடுக்கப்பட்ட FD விகிதத்தில் இருந்து 30% கடன் விகிதம்)</li> <li>முன்கூட்டியே திரும்பப் பெறுதல் அனுமதிக்கப்படுகிறது CBSL திசையின் வழிகாட்டுதலின் மற்றும் நிறுவனத்தின் வழிகாட்டுதலின் அடிப்படையில் அபராதம் விதிக்கப்படும்.</li> <li>பணவியல் வாரியத்தால் செயல்படுத்தப்படும் வைப்புத்தொகை காப்பீட்டுத் திட்டத்தின் கீழ் அனைத்து வைப்புத்தொகைகளும் காப்பீடு செய்யப்படுகின்றன மற்றும் ஒரு வைப்புதாரருக்கு ரூ.1,100,000.00 வரை இழப்பீடு</li> </ul>	<p>தனிநபர்/மூத்தவர்</p> <p>இலங்கையின் சாதாரண குடிமக்கள் / இரட்டைப் பிரஜைகள் மற்றும் 18 வயதுக்கு மேற்பட்டவர்கள் மற்றும் 60 வயதுக்கு மேற்பட்ட மூத்த குடிமக்கள்.</p> <p>கூட்டு பெருநிறுவன</p> <p>இலங்கையில் பதிவுசெய்யப்பட்ட கார்ப்பரேட்டுகள் மற்றும் பிற நிறுவனங்கள்</p>



	<p>ள அடையாளப்படுத்தும் முறையான ஆவணங்கள், நிறுவன கட்டுரைகள், KYC</p>	<p>வழங்கப்படுகின்றன.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• கணக்கைத் திறப்பதற்காக, வாடிக்கையாளர்கள் நிதி நிறுவனங்களின் (வாடிக்கையாளர் டீ டிலிஜென் CE) ஏற்பாடு: இல. 01, 2016 இன் அடிப்படையில் கோரப்பட்ட தகவலை வெளியிடவில்லை என்றால், எந்தவொரு வைப்புத்தொகையையும் ஏற்க மறுக்கும் உரிமையை நிறுவனம் கொண்டுள்ளது.</li> <li>• FD சான்றிதழுக்கு இழப்பு/சேதம் நிகழ்ந்து அதன் நகலொன்றைப் பெறுவதற்கு சத்தியக்கூற்றொன்று சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.</li> </ul>	
<p>சேமிப்பு பொது முத்தவர் (சிரேஸ்ட) பெருநிறுவன மைனர் (பராயமடையாதோர்)</p>	<p><b>தனிநபர் / சிரேஸ்ட</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• முழுமையாக பூர்த்தி செய்யப்பட்ட வைப்பு விண்ணப்படிவம், நாமினி விவரங்களுடன் KYC படிவம் (நீங்கள் இதை கீழே பதிவிறக்கம் செய்யலாம் அல்லது எங்கள் அருகிலுள்ள கிளையிலிருந்து ஒன்றைப் பெறலாம்).</li> <li>• தேசிய அடையாள அட்டை போன்ற செல்லுபடியாகும் அடையாள ஆவணம். ஓட்டுநர் உரிமம் அல்லது கடவுச்சீட்டு</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• சேமிப்புக் கணக்கைத் திறப்பதற்கான குறைந்தபட்ச இருப்புத் தேவை ரூ. 500/-</li> <li>• பராமரிப்பு கட்டணங்களோ, கணக்கை முடுவதற்கு கட்டணங்ககோ எதுவும் அறவிடப்படாது.</li> <li>• கணக்கைத் திறப்பதற்காக, வாடிக்கையாளர்கள் நிதி நிறுவனங்களின் ((வாடிக்கையாளர் டீ டிலிஜென் CE) ஏற்பாடு: இல. 01, 2016 இன் அடிப்படையில் கோரப்பட்ட தகவலை</li> </ul>	<p><b>தனிநபர்/சிரேஸ்ட</b></p> <p>இலங்கையின் சாதாரண குடிமக்கள் / இரட்டைப் பிரஜைகள் மற்றும் 18 வயதுக்கு மேற்பட்டவர்கள் மற்றும் 60 வயதுக்கு மேற்பட்ட மூத்த குடிமக்கள்.</p> <p><b>கூட்டு</b></p> <p>இலங்கையில் பதிவுசெய்யப்பட்ட கார்ப்பரேட்டுகள் மற்றும் பிற நிறுவனங்கள்,</p> <p>மைனர்</p> <p>பெற்றோர் அல்லது பாதுகாவலரின்</p>







- விண்ணப்பபடிவத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள முகவரியானது அடையாள ஆவணத்தில் இருந்து வேறுபட்டதாக இருந்தால், 3 மாதங்களுக்கு மேற்படாத தற்போதை நீர்/ மின்சார பில் தேவைப்படும்.

#### கூட்டுத்தாபனம்

- வியாபார பதிவுச்சான்றிதழ், வாரிய தீர்மானம், பணிப்பாளர்களை ஊர்ஜிதப்படுத்தும் ஆவணங்கள், பதிவுச் சான்றிதழ், முழுமையாக கைசாத்திடப்பட்ட ஆணையுத்தரவுகள், கையொப்பதாரிகளை அடையாளப்படுத்தும் முறையான ஆவணங்கள், நிறுவன கட்டுரைகள், KYC

#### மைனர் (பராயமடையாதோர்)

- குழந்தையின் பிறப்புச் சான்றிதழ் மற்றும் பாதுகாவலரின் தேசிய அடையாள அட்டை போன்ற செல்லுபடியாகும் அடையாள ஆவணம்.

வெளியிடவில்லை என்றால், எந்தவொரு வைப்புத்தொகையையும் ஏற்க மறுக்கும் உரிமையை நிறுவனம் கொண்டுள்ளது.

- வாடிக்கையாளரின் வேண்டுகோளின் பேரில் வங்கிப்புத்தகம் அல்லது கணக்கு அறிக்கை வழங்கப்படும்
- செயலற்ற கணக்கு சேமிப்புக் கணக்கிற்கு (தானாகப் புதுப்பிக்கப்படும் வரை) கணக்கில் இரண்டு ஆண்டுகளுக்கும் மேலாக வாடிக்கையாளர்களால் தொடங்கப்பட்டு செயற்பாடின்றி இருப்பின் அது செயலற்றதாகக் கருதப்பட வேண்டும்.
- செயலற்ற கணக்குகளில், அத்தகைய கணக்குகளின் இருப்பு ரூ. 1000 க்கும் குறைவாக இருப்பின், மாதாந்தம் ரூ. 25 வீதம் கணக்கு நிலுவையானது பூஜ்ஜியத்தை அடையும் வரை கழிக்கப்பட்டு, பின்னர் கணக்கு நிலுவையானது பூஜ்ஜியத்தை அடைந்த பிறகு கணக்கானது தானாகவே மூடப்பட்டுவிடும்.
- வாடிக்கையாளர்கள் மூலம் நிதி பரிமாற்றம் தீவு முழுவதும் கிளை நெட்வொர்க் மூலம் நிதி பரிமாற்றங்கள்

விவரங்களுடன் 18 வயதுக்குட்பட்ட சிறுவர்கள்

## புகார்களை கையாளும் நடைமுறை

எங்கள் வாடிக்கையாளர்களுக்கு திறமையானதும் நட்பு ரீதியானதுமான மற்றும் உடனடி சேவையை வழங்கக்கூடிய வகையில் எங்கள் பணியாளர்கள் நன்கு வளர்ச்சியடைந்துள்ளனர். அபான்ஸ் :.(f)பினான்ஸ் பிஎல்சி தனது வாடிக்கையாளர்களுக்கு எல்லா நேரங்களிலும் திறமையான சேவையைப் பெறுவதற்கான உரிமையை மதிக்கிறது. எவ்வாறாயினும், நாங்கள் வழங்கும் சேவையில் நீங்கள் அதிருப்தி அடைந்தால், முதலில் நீங்கள் கையாண்ட ஸ்டால் உறுப்பினருடன் நேரடியாகப் கலந்துரையாட வேண்டும். இதில் உங்களுக்கு அசௌகரியம் ஏற்பட்டாலோ அல்லது சம்பந்தப்பட்ட பணியாளர் உங்கள் புகார்களை நிவர்த்தி செய்ய இயலவில்லை என கருதினாலோ பின்வரும் வழிகளில் ஒன்றில் எங்களிடம் புகார் அளிக்கலாம்.

முறை	இல / முகவரி
தொலைபேசி	0112 208 888
மின்னஞ்சல்	0112 375 517
தபால் மூலமாகவோ அல்லது நேரிலோ	எண். 456 ஆர்ஏ டி மெல் மாவத்தை கொழும்பு 03

உங்கள் முறைபாடுகள் திரு. சுகத் சிறிலால் - உதவி முகாமையாளர் என்பவரிடம் தெரிவிக்கப்படல் வேண்டும்

மேற்கண்ட அதிகாரிகளுக்கு அளிக்கப்படும் முறைபாடுகள் மாத்திரமே ஏற்றுக்கொண்டதாகக் கருதப்படும். அது தொடர்பாக எடுக்க வேண்டிய நடவடிக்கைகள் குறித்த பதில் கடிதம் 7 வேலை நாட்களுக்குள் அந்தந்த வாடிக்கையாளர்களுக்குத் தெரிவிக்கப்படும்.

அத்தகைய தீர்வானது உங்கள் எதிர்பார்ப்புக்கு ஏற்றதாக இல்லாவிட்டால் அல்லது நீங்கள் எழுப்பிய பிரச்சினை 4 வாரங்களுக்குள் தீர்க்கப்படாவிட்டால், கூடுதல் விவரங்களுக்கு உங்கள் புகாரை எடுத்துச் செல்ல ஒரு சுயாதீன நிதிக் குறைதீர்ப்பாளரின் சேவைகள் உள்ளன. ஒம்புட்ஸ்மேன் அலுவலகத்தை நேரடியாக கையாளவும் அல்லது தொடர்பு கொள்ளவும். தொடர்பு விவரங்கள் பின்வருமாறு.

சுயாதீன நிதிக் குறைதீர்ப்பாளர்  
(நிதி ஒம்புட்ஸ்மேன் ஸ்ரீலங்கா)  
இல. 143A வஜிர வீதி, கொழும்பு 05.  
தொலைபேசி: 011-2595624  
தொலைநகல்: 011-2595625  
மின்னஞ்சல்: [fosril@slt.net.lk](mailto:fosril@slt.net.lk)

இணையத்தளம்: [www.financialombudsman.lk](http://www.financialombudsman.lk)

26/06/2023

